

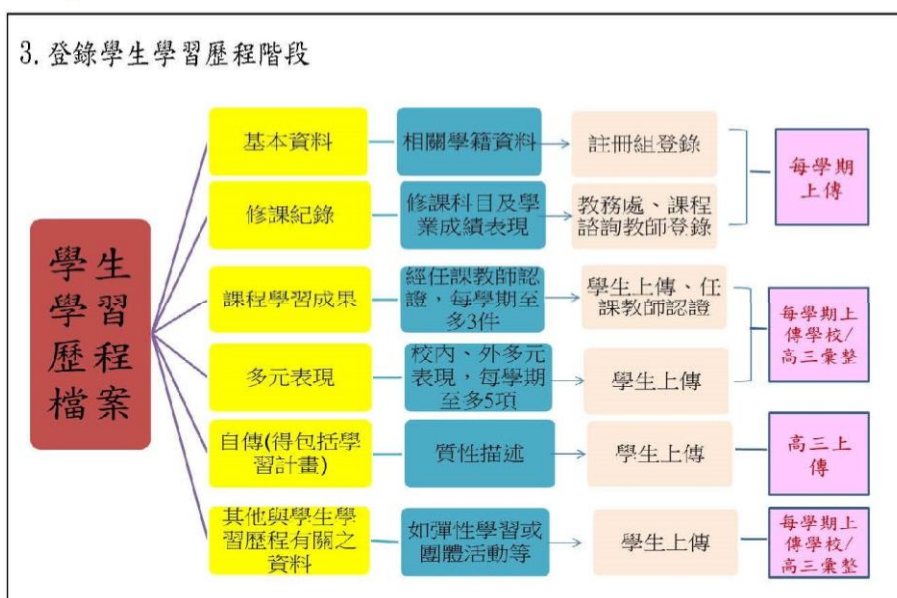
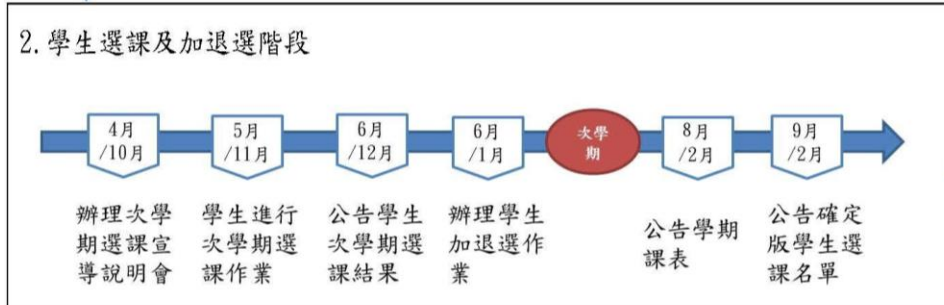
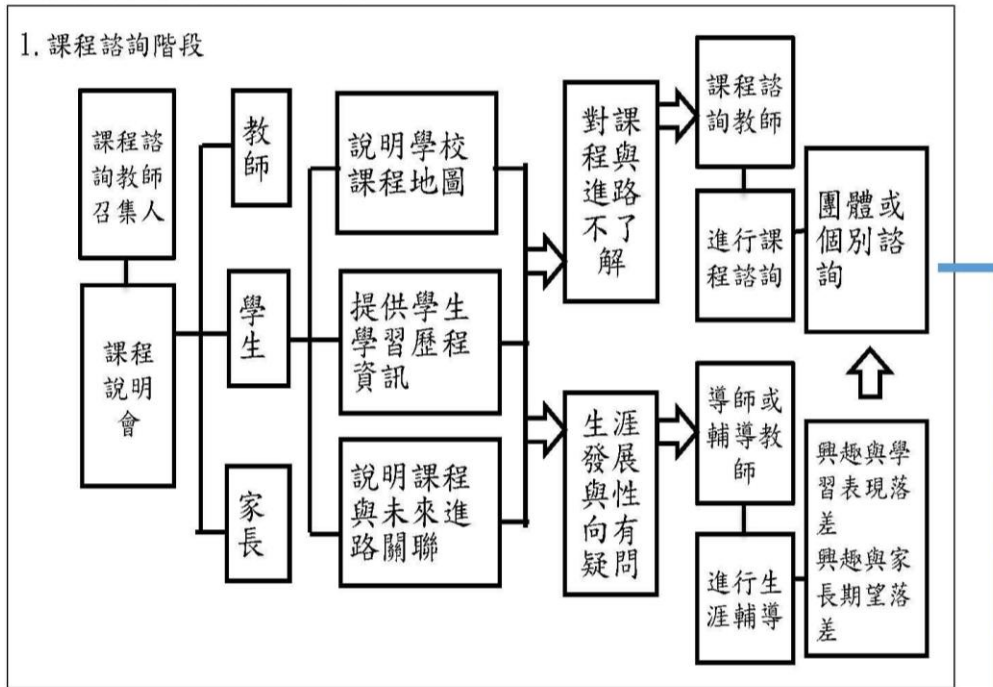
台北市私立稻江高級商業職業學校進修部

選 課 輔 導 手 冊

學生選課規劃與輔導

一、選課輔導流程規劃

(一) 流程圖(含選課輔導及流程)



(二)選課日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	10月(上學期) 及 4月(下學期)	選課宣導	一、舊生利用前一學期末，進行選課宣導。 二、新生利用始業輔導等時機，由專業領域課程教師，向學生宣導選課內容。
2	11月(上學期) 及 5月(下學期)	學生選課及教師 提供諮詢輔導	一、進行選課試填，確認開課班級 二、以電腦選課方式進行。 三、規劃 1.2~1.5 倍選修課程。 四、相關選課流程參閱流程圖。 五、選課諮詢輔導。
3	1月 (上學期)及 6月 (下學期)	加、退選	由學生自行加退、選。
4	9月(上學期)及 2月(下學期)	正式上課	開學即正式跑班上課。
5	每年六月	檢討	課發會進行選課檢討。

二、選課輔導措施

臺北市私立稻江高級商業職業學校進修部選課輔導措施

- 一、本校為落實教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」及教育部 107 年 4 月 10 日臺教授國部字第 1070024978B 號令訂定發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」規定，訂定本校選課輔導措施。
- 二、本校選課輔導措施係為提供學生、家長與教師充足之課程資訊，與相關輔導、執行選課之流程規劃及後續學生學習成果、歷程登載內容，裨益協助學生適性修習選修課程。
- 三、本校為提供學生修習選修課程參考，除完備學校課程計畫、實施學生性向與興趣測驗、發展選課輔導相關資料，其實施方式如下：
 - (一) 完備學生課程諮詢程序。
 - (二) 規劃學生選課相關規範。
 - (三) 登載學生學習歷程檔案。
 - (四) 定期檢討選課輔導措施。
- 四、前點各項實施方式之執行內容如下：
 - (一) 完備學生課程諮詢程序：
 1. 組織本校課程諮詢教師遴選會：本校課程諮詢教師遴選會組織要點。
 2. 編輯本校選課輔導相關資料：本校選課輔導相關資料載明本校課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，學生學習歷程檔案作業規定，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。
 3. 辦理課程說明會：向學生、家長與教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。
 4. 選課相關輔導措施：由專任輔導教師負責結合生涯規劃課程、活動或講座，協助學生自我探索，瞭解自我興趣及性向，俾利協助學生妥善規劃未來之生涯發展，並與導師共同合作，針對對於生涯發展與規劃尚有疑惑困擾之學生，透過相關性向及興趣測驗分析，協助其釐清，裨益課程諮詢教師實施學生後續選課之諮詢輔導。
 5. 協助學生適性選課：由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。
 - (二) 規劃學生選課相關規範：
 1. 訂定本校學生選課及加退選作業時程。
 2. 辦理本校選課時程說明：向學生與教師說明本校次一學期之課程內涵、課程地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。
 - (三) 登載學生學習歷程檔案：
 1. 組織本校建置學生學習歷程檔案資料工作小組，並訂定本校學生學習歷程檔案建置作業相關原則，其相關規劃如附件：本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定。
 2. 辦理學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用說明：
 - (1) 學生訓練：每學期於生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。
 - (2) 教師研習：每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。
 - (3) 家長說明：每學期得結合學校親職活動，辦理一次檔案建置與使用之說明。
 3. 落實學生學習歷程檔案各項登載作業，由各項資料負責人員（含學生）於規定期限內，完成相關登載與檢核作業。
 - (四) 定期檢討選課輔導措施：

檢視學生課程諮詢程序、學生選課相關規範與學生學習歷程檔案實施成效並修正。

三、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	數學	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
2.	專業	商業禮儀	觀光事業科	2	2	0	0	0	0
3.	專業	數位科技概論	觀光事業科	2	2	0	0	0	0
4.	專業	飲料與調酒	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
5.	專業	日語會話	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
6.	專業	觀光行政與法規	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
7.	專業	國際禮儀	觀光事業科	0	0	0	0	2	2

多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1	實習	數位科技應用	觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AC2選1
2	實習	資料庫應用	觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AC2選1
3	實習	觀光旅遊日語實務	觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同科跨班	AD2選1
4	實習	宴會實務	觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同科跨班	AD2選1