

臺北市私立稻江高級商業職業學校

____學年度第____學期 ____月份各班個別談話記錄表 (密)

姓名		學號		班別		座號	
晤談日期	年 月 日	時間:		性別			
協同 參與人員 (可複選)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 教官 _____ <input type="checkbox"/> 其他教師 _____ <input type="checkbox"/> 同儕 _____ <input type="checkbox"/> 家長 _____ <input type="checkbox"/> 輔導室 _____ <input type="checkbox"/> 其他 _____						
輔導方式 (可複選)	<input type="checkbox"/> 個別輔導 <input type="checkbox"/> 書面信函 <input type="checkbox"/> 電話晤談 <input type="checkbox"/> 家庭訪視 <input type="checkbox"/> 團體輔導 <input type="checkbox"/> 家長到校 <input type="checkbox"/> 其它 _____						
輔導歸類 (可複選)	<input type="checkbox"/> 行為違規 <input type="checkbox"/> 遲曠嚴重 <input type="checkbox"/> 學業問題 <input type="checkbox"/> 生涯規劃 <input type="checkbox"/> 人際問題 <input type="checkbox"/> 休退轉 <input type="checkbox"/> 家庭問題 <input type="checkbox"/> 情感問題 <input type="checkbox"/> 健康情緒 <input type="checkbox"/> 興趣探索 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明) _____						
受輔者 反應	<input type="checkbox"/> 配合態度良好 <input type="checkbox"/> 毫無改善且態度惡劣 <input type="checkbox"/> 其他 _____						
內容要點：				處理方式：			
特殊狀況與事由(無則免填)：							
後續處理 (可複選)	<input type="checkbox"/> 暫時結案 <input type="checkbox"/> 轉介輔導室輔導(請填寫轉介單) <input type="checkbox"/> 導師持續輔導 <input type="checkbox"/> 就醫 (註明單位) _____ <input type="checkbox"/> 社會資源單位 (註明單位) _____ <input type="checkbox"/> 其他 (請註明) _____						

備註：1. 輔導內容需完整、具體、客觀紀錄。 2. 本談話記錄請於每月底前交至輔導室彙整呈報。

3. 彙整完畢後請老師暫存，並於學期末放入學生基本資料袋中。4. 輔導紀錄為保密資料，切勿公開、外流。

導師簽名：

輔導室：