**臺北市私立稻江高級商業職業學校112學年度第1學期教學及作業進度表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學科 |  | 每週  時數 |  | | 書名 |  | | | | 科別 |  | | 老師簽章  所有任課 |  |
| 編著 |  | 出版  書局 |  | | 使用  班級 |  | |
| 週次 | 日期 | 由 任 課 老 師 填 寫 | | | | | | | | | | | | 備註  (融入教學)  全文完 |
| 章 | 節 | 預 定 進 度 | | | | | 頁 | 作業內容不得  以考卷或講義替代 | | 頁 | |
| 1 | 08/30-09/02 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 2 | 09/03-09/09 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 3 | 09/10-09/16 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 4 | 09/17-09/23 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 9/23補班 |
| 5 | 09/24-09/30 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 09/29中秋節放假 |
| 6 | 10/01-10/07 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 7 | 10/08-10/14 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 10/09調整放假  10/10國慶日放假 |
| 第一次期中考  10/11-10/12 |
| 8 | 10/15-10/21 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 9 | 10/22-10/28 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 10/24辦理第一次作業抽查 |
| 10 | 10/29-11/04 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 11 | 11/05-11/11 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 12 | 11/12-11/18 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 13 | 11/19-11/25 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 第二次期中考11/20-11/21 |
| 14 | 11/26-12/02 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 15 | 12/03-12/09 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 16 | 12/10-12/16 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 12/12辦理第二次作業抽查  暨教學進度調查表 |
| 17 | 12/17-12/23 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 18 | 12/24-12/30 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 19 | 12/31-01/06 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 期末考113/1/2-1/4 |
| 20 | 01/07-01/13 |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |
| 21 | 01/14-01/19 |  |  |  | | | | |  |  | |  | | 1/19休業式 |

1. 任課老師若須用輔助教材，請自行編列資訊媒體教學進度表。

二、本表請於09月22日(五)前繳回教學組。

**三、敬請編排進度老師與同科老師研究後再編排並影印給其他老師，俟交件後則不要再取回更正。**

四、本表不敷使用時，請自行影印或至本校網頁下載。謝謝

五、**作業欄請清楚標示章節及內容**。

**＊本表除書面外，請另需繳交電子檔至教務處教學組雲端上傳的地方或e-mail至教學組信箱curriculum@tkcvs.tp.edu.tw，以配合課程上傳作業，檔案名稱請註明姓名、科目及內容。並請另列印一份書面繳交至教學組。**