

110學年度高職優質化輔助方案 計畫申辦說明視訊會議

Cisco Webex Meetings 視訊軟體操作說明



目錄

- 會議資訊
- 手機及平板載具操作說明
- 桌機及筆電操作說明

會議資訊

測試會議資訊

- 110/02/25 上午10:00

➤會議鏈結：

<https://ptivs.webex.com/ptivs-tc/j.php?MTID=m2f8adc4ce8a9a50c020b4d5f6bb4bdd>

➤會議號：184 451 2011

➤密碼：1234



正式會議資訊

- 110/03/05 下午02:00

➤會議鏈結：

<https://ptivs.webex.com/ptivs-tc/j.php?MTID=m7ee2d9297cae474e268f732caa613544>

➤會議號：184 268 1880

➤密碼：1234



手機及平板載具操作說明1

- 步驟1：手機／平板下載「Cisco Webex Meetings」APP



- 步驟2：點選「加入會議」



手機及平板載具操作說明2

- 步驟3：輸入會議號、您的姓名、電子郵件地址

13:04 相機

取消 加入會議 加入

會議號或 URL

如果您被邀請進入個人會議室，您可以輸入 URL

company.webex.com/meet/username

您的姓名

電子郵件地址

13:07

取消 加入會議 加入

184 範例

如果您被邀請進入個人會議室，您可以輸入 URL

company.webex.com/meet/username

屏東高工教務主任林..

research@ptivs.ptc....

* 為利統計各校參與線上會議人員資訊，
請務必於「您的姓名欄位」內
輸入「校名＋職務職稱＋姓名」

測試會議資訊

- 110/02/25 上午10:00
- 會議號：184 451 2011
- 密碼：1234

正式會議資訊

- 110/03/05 下午02:00
- 會議號：184 268 1880
- 密碼：1234

手機及平板載具操作說明3

- 步驟四：輸入會議密碼「1234」

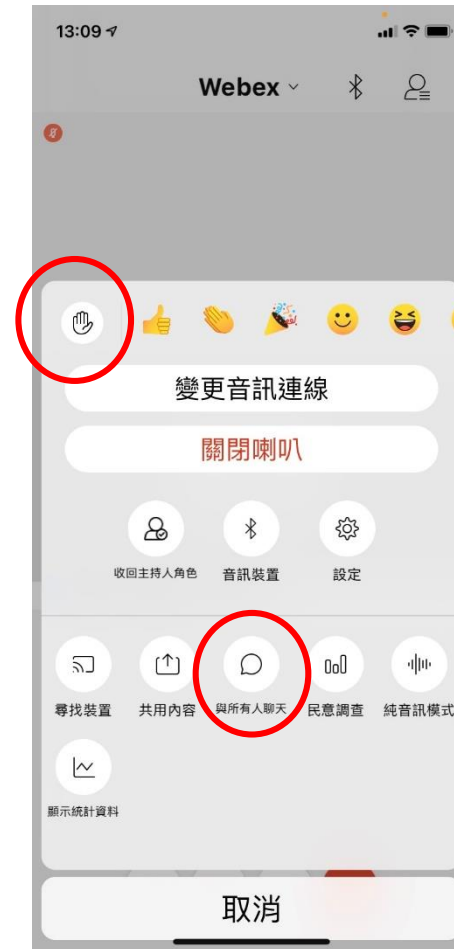


- 步驟五：點選「加入」



手機及平板載具操作說明4

- 步驟六：加入會議室時請先關閉麥克風！語音發言時請點選「舉手」符號；文字留言請點選「與所有人聊天」。



桌機及筆電操作說明1

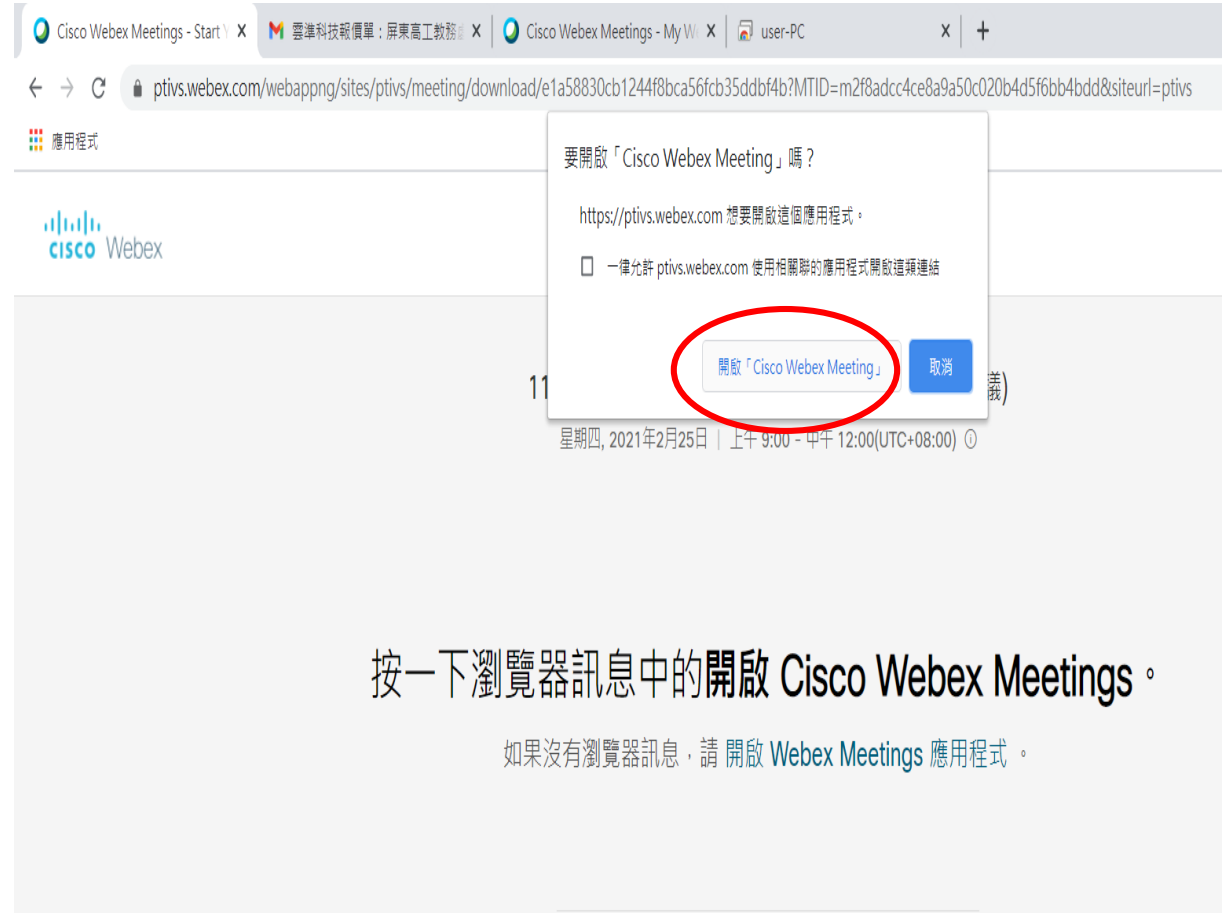
- 步驟一：點選「會議鏈結」→允許「開啟Cisco Webex Meeting」

測試會議鏈結：

<https://ptivs.webex.com/ptivs-tc/j.php?MTID=m2f8adcc4ce8a9a50c020b4d5f6bb4bdd>

正式會議鏈結：

<https://ptivs.webex.com/ptivs-tc/j.php?MTID=m2f8adcc4ce8a9a50c020b4d5f6bb4bdd>



按一下瀏覽器訊息中的**開啟 Cisco Webex Meetings**。

如果沒有瀏覽器訊息，請 **開啟 Webex Meetings 應用程式**。

桌機及筆電操作說明2

- 步驟二：輸入您的資訊，輸入完畢請點選下一步



Cisco Webex Meetings

test

12:05 PM - 05:05 PM

輸入您的資訊

全名
國立屏東高工教務主任侯OO

電子郵件地址
research@ptivs.ptc.edu.tw

下一步

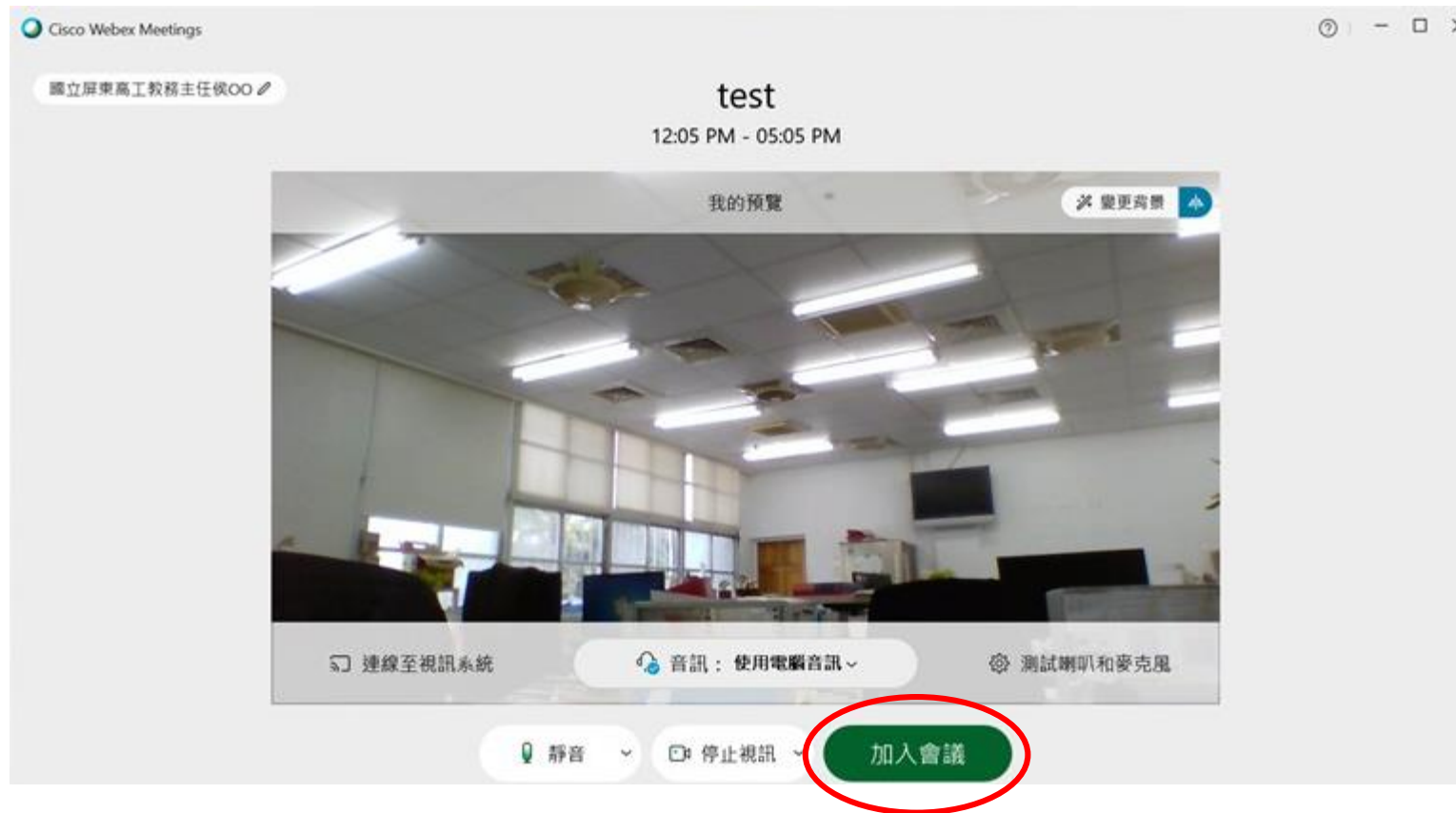
已經有帳戶? 登入

更多登入方式

* 為利統計各校參與線上會議人員資訊，請務必於「全名」欄內輸入「校名＋職務職稱＋姓名」

桌機及筆電操作說明3

- 步驟三：點選「加入會議」



桌機及筆電操作說明3

- 步驟四：加入會議室時請先關閉麥克風！語音發言時請點選「舉手」符號；文字留言請點選「聊天」。

